



SANTA MONICA-MALIBU UNIFIED SCHOOL DISTRICT

**English Learner Committee (ELAC)**

**School: Lincoln Middle School**

**Date of ELAC meeting: 9/19/19**

	1. Assist in the development of school-wide need assessment
	2. Assist with efforts to make parents aware of the importance of regular school attendance
	3. Advise the principal and staff in the development of a site plan for ELs and submit plan to the school council for consideration of inclusion in the Single Plan for Student Achievement (SPSA)
X	4. Receives training to assist members in carrying out their legal responsibilities
	5. Elect representative(s) for the District English Learner Advisory Committee

**I The meeting called to order at: 8:50am**

**II The MEETING MINUTES:** Reviewed the minutes of the previous meeting. Consensus of the group to approve the minutes as presented.

**III DELAC Report:** DELAC Meeting will be on October 7, 2019

**IV ELAC Mandated Topic(s):** Principal Culpepper reviewed the CAASPP and SPSA. She also reviewed data from previous years regarding the CAASPP test results. We analyzed ELA and Math schoolwide results and by subgroups. We then spent time reviewing the results for EL students. We discussed the SPSA plan and looked over each strategy what will be submitted in October. We spent time focusing primarily on SPSA goal #2. The ELAC group was in agreement with all the strategies for the plan.

Ms. Andrew, assistant principal reviewed ELAC bylaws. She went over the ELAC Articles. She explained that we currently have two officer positions vacant. We will need to vote at our next meeting for a new ELAC President and Secretary.

**V ELAC Discussion/ Recommendation: N/A**

**VI Other presentation(s) (Summary): N/A**

**VII Announcements: (Summary): N/A**

**VIII Public Comments: N/A**

**The meeting was adjourned at: 10:00 a.m.**

**Respectfully submitted by: Marlene Ramos, Family Advocate, Lincoln Middle School**



SANTA MONICA - MALIBU UNIFIED SCHOOL DISTRICT

**Escuela: Lincoln Middle School**

**Fecha de la junta: 9/19/19**

	1. Asistir en el desarrollo de una evaluación total del plantel.
	2. Asistir con el esfuerzo de ayudar a los padres de entender la importancia de atender a la escuela regularmente
	3. Aconsejar al director y el personal en el desarrollo del plan para estudiantes de inglés (ELs) u someterlo a el concilio de la escuela para su consideración de incluirlo en el plan único para el éxito del estudiante (siglas en ingles SPSA)
X	4. Recibe entrenamiento para asistir a miembros en desempeñar sus responsabilidades legales
	5. Elejir representantes para el comité del distrito escolar DELAC

**I La junta se llamó al orden a las: 8:50am**

**II Las MINUTAS DE LA JUNTA:** Repasamos el acta de la junta previa. Consenso del grupo para aprobar el acta tal como se presenta.

**III Reporte DELAC (breve reporte de DELAC):** Junta de DELAC será 7 de Octubre del 2019

**IV Tópico Mandatorio de ELAC:** La directora Culpepper revisó el CAASPP y SPSA. También revisó datos de años anteriores con respecto a los resultados de la prueba CAASPP. Analizamos los resultados de ELA y Matemáticas en toda la escuela y por subgrupos. Luego pasamos tiempo revisando los resultados para los estudiantes EL. Discutimos el plan SPSA y analizamos cada estrategia que se presentará en octubre. Pasamos tiempo enfocándonos principalmente en el objetivo # 2 de SPSA. El grupo ELAC estuvo de acuerdo con todas las estrategias para el plan.

La Sra. Andrew, subdirectora revisó los estatutos de ELAC. Ella repasó los artículos de ELAC. Ella explicó que actualmente tenemos dos puestos de oficiales vacantes. Tendremos que votar en nuestra próxima reunión para un nuevo Presidente y Secretario de ELAC.

**V ELAC Discusión y Recomendación:** n/a

**VI Otras presentaciones (sumario):** n/a

**VII Anuncios (sumario):** n/a

**VIII Comentarios Públicos:** n/a

**La clausura de la junta fue a las: 10:00am**

**Respetuosamente sometido por:** Marlene Ramos, Comunitaria Familiar