

**Distrito Escolar Unificado Santa Monica-Malibu (SMMUSD)  
Oficina del Superintendente**

**FORMA DE SOLICITUD – COMITE CONSEJERO DEL DISTRITO**

**2007 – 2008**

**ESCRIBA A MAQUINA O CON LETRA DE MOLDE CON TINTA NEGRA**

<b>Nombre:</b>			
<b>Dirección de Correspondencia (incluir Ciudad, Estado, Código Postal):</b>			<b>¿Es esta forma es para volver a solicitar? (¿Es usted un miembro actual de DAC que está solicitando para una nueva categoría de membresía?):</b> ___ <b>Sí</b> ___ <b>No</b>
<b>Teléfono de Casa:</b>	<b>Teléfono de Trabajo:</b>	<b>Número de Fax:</b>	<b>Dirección de Correo Electrónico /Email:</b>

<b>Por favor indique para cual DAC desea ser considerado(marque el orden de preferencia – 1, 2, 3):</b>	
<input type="checkbox"/> <b>Comité Consejero de Estudiantes Aprendiendo Inglés (ELAC)</b>	<input type="checkbox"/> <b>Comité Consejero del Distrito de Educación Especial (SEDAC)</b>
<input type="checkbox"/> <b>Comité Consejero de Cuidado y Desarrollo Infantil</b>	<input type="checkbox"/> <b>Comité Consejero de Deportes y Educación</b>
<input type="checkbox"/> <b>Comité Consejero de Salud y Seguridad de la Comunidad</b>	<input type="checkbox"/> <b>Comité Consejero de Artes Visuales y de Interpretación (VAPA)– circulen un subcomité: 1) Música 2) Visual 3) Baile / Artes Dramáticas</b>

<b>¿Qué grupo(s) cree que representaría bien particularmente? Marque todos los que aplique):</b>		
<input type="checkbox"/> <b>Padre</b> (también indique si tiene niños en escuelas que no son públicas)	<b>Escuela:</b>	<b>Nivel(es) de Grado de los Niños:</b>
<input type="checkbox"/> <b>Experto o Profesional en un Campo Relacionado con el Comité</b>	<b>Por Favor Especifique:</b>	
<input type="checkbox"/> <b>Localidad Escolar o Empleado del Distrito (SMMUSD)</b>	<b>Local &amp; Posición:</b>	
<input type="checkbox"/> <b>Estudiante(actualmente)</b>	<b>Nombre de la Escuela / Grado:</b>	
<input type="checkbox"/> <b>Miembro de la Comunidad (no-padre)</b>	<b>Involucramiento Anterior en el Distrito:</b>	

Por favor anote cualquier organizaciones de servicio local o a la comunidad a las que pertenezca. También anoten cualquier Comité Consejero del Distrito (DAC) en el cual esté sirviendo actualmente o haya servido previamente(incluya fechas de servicio):

Habilidades específicas, experiencia, interés que traerá al Comité Consejero del Distrito (DAC) (por favor incluya experiencia en la comunidad / negocios y/u ocupación:

¿Qué esperaba lograr como miembro del Comité Consejero del Distrito (DAC)?

**ESTA INFORMACION ES VOLUNTARIA**

Para poder tener balance racial / étnico en estos comités, le pedimos que complete esta sección. Por favor indique cual de lo siguiente describe su identificación:

- |   |   |
|---|---|
| <input type="checkbox"/> Indio Americano o Nativo de Alaska | <input type="checkbox"/> Afro Americano / Raza Negra        |
| <input type="checkbox"/> Asiático                           | <input type="checkbox"/> Blanco                             |
| <input type="checkbox"/> Isleño del Pacífico                | <input type="checkbox"/> Hispano/Latino                     |
| <input type="checkbox"/> Filipino                           | <input type="checkbox"/> Multi-racial/Multi-etnicidad _____ |

Todas las personas están invitadas a solicitar la membresía en los Comités Consejeros del Distrito Escolar Santa Monica–Malibu sin importar raza, sexo religión, estado matrimonial, origen nacional, antepasados, orientación sexual, o discapacidad.

Los solicitantes no deben servir en más de un Comité Consejero del Distrito (DAC). La membresía de estos comités es nombrada o es considerada para nombramiento por el Consejo de Educación en una de sus juntas programadas regularmente. Los nombrados están de acuerdo en servir por un año y serán notificados por la Oficina del Superintendente o intermediaria del distrito. Los miembros del comité actuales que ya no representan la categoría de la membresía a la cual fueron originalmente nombrados, pero que desean continuar como miembros de sus comités respectivos, deben someter nuevas solicitudes y serán consideradas para nombramiento.

Usted no necesitan contestar a cada pregunta en esta solicitud. Todos los solicitantes deben adjuntar una copia de su más reciente currículum vitae (carta de presentación) y regresarla con esta solicitud.

Firma del Solicitante: \_\_\_\_\_ Fecha: \_\_\_\_\_

**Regresen la solicitud completa y currículum vitae a:**

Superintendent's Office  
Santa Monica-Malibu Unified School District  
1651 16<sup>th</sup> Street  
Santa Monica, CA 90404  
FAX: 310.581.1138

**¡GRACIAS POR SU SOLICITUD!**